



UNIMORE
UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI
MODENA E REGGIO EMILIA

Relazione annuale di monitoraggio AQ dei Corsi di Studio 2025

Sezione 1: Osservazioni della Commissione Paritetica Docenti Studenti

Sezione 2: Rilevazione dell'opinione degli studenti (OPIS)

Sezione 3: Monitoraggio delle azioni correttive previste nel Rapporto di Riesame Ciclico (RRC)

Sezione 4: Azioni correttive a seguito dei commenti alla Scheda di Monitoraggio Annuale (SMA)

Sezione 5: Analisi dei tassi di superamento degli esami e degli esiti della prova finale

Corso di Laurea in Tecnico della Fisiopatologia
Cardiocircolatoria e Perfusionazione Cardiovascolare

Sezione 1 - Approvata dal Consiglio di Tecnico della fisiopatologia
cardiocircolatoria e perfusione cardiovascolare in data 03/03/2025

Sezioni 2, 3, 4 e 5 - Approvate dal Consiglio di ... in ... in data ...

Sezione 1

Osservazioni della Commissione Paritetica Docenti Studenti

La presente sezione:

- recepisce la relazione Annuale della Commissione Paritetica Docenti Studenti (CPDS)
- analizza e commenta le indicazioni e i suggerimenti
- rendiconta le azioni correttive previste e attuate nell'anno precedente
- programma eventuali azioni correttive

Documenti presi in considerazione:

- Relazione Annuale CPDS
- Relazione annuale di Monitoraggio AQ CdS dell'anno precedente
- Verballi Consiglio di Corso di Laurea
- Verballi Consultazioni Rappresentanze Studentesche

1-a) Monitoraggio azioni correttive previste dal CdS

Si descrive di seguito il monitoraggio delle azioni correttive previste nella Relazione annuale di Monitoraggio AQ CdS dell'anno 2024

Aspetto critico individuato 2023-1c-1 (3.2.7) Organizzazione e monitoraggio della prova finale

Suggerimento proposto: si suggeriva di rendere disponibile sul sito web le modalità di valutazione della prova finale

Azione intrapresa: si è reso disponibile sul sito web l'estratto del regolamento del CdS in cui emergono le modalità di valutazione della prova finale

Risultati raggiunti: sono ora disponibili, sul sito web nella sezione riservata alla Laurea, le modalità di valutazione della prova finale.

Aspetto critico individuato 2023-1c-2 (3.3.1) Rapporto riesame Ciclico (RRC)

Suggerimento proposto: Si suggeriva di creare una procedura relativa all'obiettivo 4-c (individuare e implementare procedure per gestire gli eventuali reclami da parte di singoli studenti) da inserire nel documento di gestione AQ del CdS. Inoltre, si consigliava di rendere consultabile nel sito web del CdS il RCC 2022

Azioni previste: Creare una procedura relativa all'obiettivo 4-c . Rendere disponibile nel sito web del CdS il RRC 2022.

Esito delle azioni previste : le attività sollecitate sono state recepite e portate a compimento.

Relativamente all'obiettivo 4-c:

Il CdS nella sua nuova composizione per cambio Direzione attività didattiche, Presidenza del CdS e Sostituzione di Tutor Didattico- figura non ancora ripristinata, ritiene necessario intraprendere un'azione di monitoraggio e verifica dei "i reclami da parte di singoli studenti" e di verifica, portando i risultati all'attenzione del CCd

1-b) Recepimento e analisi della Relazione Annuale CP-DS

Recepimento di segnalazioni e suggerimenti contenuti nella Relazione Annuale CP-DS 2024 e loro analisi e discussione.

La relazione annuale CPDS è stata resa disponibile in data 7/1/25 per poi essere letta e discussa dal Consiglio di Corso di Studi in data 3 Marzo 2025. In quell'occasione è stato possibile prendere atto dei punti di forza individuati e dei suggerimenti proposti.

Punti di forza individuati

Sezione Relazione Annuale CPDS	Punti di forza individuati
Sezione 3.1.1. Osservazioni alla RAMAQ della CPDS	Il CDS ha messo in atto le azioni di miglioramento previste nella RAMAQ Sez 1 (parte c). Sono state adeguatamente analizzate dal CdS le criticità e le proposte di miglioramento indicate nell'ultima Relazione Annuale della CPDS e l'analisi delle cause dei problemi è svolta in modo adeguato e approfondito. Sono state individuate soluzioni plausibili ai problemi riscontrati(adeguati alla loro portata e compatibili con le risorse disponibili e le responsabilità assegnate alla direzione del CDS. nessuna criticità o suggerimento da proporre.
Sezione 3.2.3 Accertamento e Recupero delle conoscenze richieste in ingresso (L e LMCU) e verifica dei requisiti curriculari e della personale preparazione (LM)	Se previste, le attività di sostegno per il recupero degli OFA sono effettivamente erogate (per L e LMCU) E' presente un monitoraggio delle carriere che valuti l'efficacia delle modalità di accertamento e recupero OFA ed è disponibile la documentazione dell'attuazione e della verifica di queste attività (per L e LMCU) E' presente un monitoraggio sull'accertamento delle conoscenze in ingresso mediante test o colloquio per verificare l'adeguatezza della personale preparazione dei candidati (per LM) Alla luce della valutazione condotta, la CPDS ritiene che l'attività svolta dal CDS sia efficace
Sezione 3.2.4 Organizzazione e Monitoraggio dell'erogazione della didattica de CDS	Sono presenti attività collegiali dedicate al coordinamento didattico tra gli insegnamenti, alla verifica del carico di studio complessivo nel periodo di riferimento(semestre), alla razionalizzazione degli orari, alla distribuzione temporale degli esami e delle attività di supporto. Il CDS mette in atto attività per assicurarsi che i calendari siano disponibili con tempistiche adeguate, ben organizzati da agevolare l'organizzazione dello studio, la partecipazione attiva e l'apprendimento da parte degli studenti e che siano rispettati e non sottoposti a eccessive modifiche.Nessuna criticità o suggerimento da proporre.

Sezione 3.3.1 Rapporto di Riesame ciclico (RRC)	Il CDS svolge efficacemente l'attività del Riesame Ciclico. Sono state individuate soluzioni plausibili ai problemi riscontrati, messe in atto le azioni di miglioramento, individuati i maggiori problemi evidenziati dai dati e dai documenti analizzati e l'analisi delle cause è svolta in modo adeguato e approfondito
Sezione 3.3.2 Monitoraggio delle azioni correttive previste nel RCC (RAM AQ SEZ 3)	Il CDS svolge con efficacia il monitoraggio delle azioni correttive previste dal RRC.
Sezione 3.4.1 Rilevazione dell'Opinione degli studenti (OPIS) (RAM-AQ Sez 2)	Non erano previste azioni correttive nella RAMAQ CDS dell'anno precedente o in altri documenti del CDS. Gli esiti della rilevazione delle opinioni degli studenti attuali sono stati analizzati attentamente in modo approfondito e non è stata riscontrata alcuna criticità

La relazione annuale CPDS ha proposto i **seguenti suggerimenti**, pur non riscontrando criticità, per le seguenti sezioni:

Sezione	Suggerimento
Sezione 3.2.8 Gestione delle osservazioni/contributi delle parti interessate interne e dei risultati dell'indagine AlmaLaurea	I risultati presenti sono nella documentazione, ma dai verbali non emerge una loro esplicita presentazione, che risulta implicita dalla condivisione della documentazione stessa. Si suggerisce di indicare chiaramente che le indagini vengano presentate e discusse almeno una volta all'anno durante i consigli di CDS.
Sezione 3.3.3. scheda di Monitoraggio Annuale (SMA) (RAMAQ sez 4)	Si suggerisce di rendere disponibili sul sito Web del CdS, la sezione 1 del rapporto Annuale di Monitoraggio Si suggerisce di rendere disponibile, sul sito Web del CdS, il documento SMA 2024
Sezione 3.4.1. Rilevazione dell'Opinione degli studenti (OPIS) (RAM-AQ Sez 2)	Aggiornare il rapporto annuale di Monitoraggio AQ 2024 presente nella repository istituzionale

La relazione annuale della CPDS ha inoltre evidenziato 6 Criticità riguardanti il Corso di Laurea in Tecnico della fisiopatologia cardiocircolatoria e perfusione cardiovascolare, che verranno discusse di seguito

1. Aspetto critico individuato 3.2.1	Link non funzionanti nel documento di gestione di AQ del CdS 1.Azione intrapresa: Aggiornamento effettuato
2. Aspetto critico individuato 3.2.2.	Secondo il documento “ sistema di Gestione di AQ del CdS “ le consultazioni hanno di norma frequenza annuale. Nonostante questo, non è stata effettuata negli ultimi 12 mesi 2.Azione intrapresa: Il CdS ha pianificato l'incontro (per via telematica) con le parti interessate per il giorno 20/03/2025 alle ore 13:30
3. Aspetto critico individuato 3.2.5	Le schede di insegnamento non risultano pubblicate sul sito Web del CdS 3.Azione intrapresa: nella sezione “ Rubrica Unimore” è ora presente un link diretto alle schede di insegnamento Le schede di insegnamento mancanti sono state in parte ripristinate nonostante i docenti siano stati richiamati dal presidente del CdS ad integrare le schede, aggiornare il CV. Lo staff esegue ed eseguirà attività di ricognizione a campione e solleciterà in modo più incisivo attraverso la posta mail i docenti inadempienti, indicando loro i campi non compilati o non compilati correttamente.
4. Aspetto critico individuato 3.2.6	Il link del “Planning Tirocinio e sedi disponibili” non risulta accessibile 4.Azione intrapresa: Il link è ora disponibile sul sito Web del CdS I documenti relativi alla gestione della Qualità del CdS sono stati aggiornati sul nuovo sito web del CdS
5. Aspetto critico individuato 3.2.7	Non sono previste procedure strutturate per il monitoraggio e la valutazione dei processi associati alla prova finale 5.Azione intrapresa: relativamente alla Prova Finale è stato creato un primo “questionario laureandi” per la raccolta dei feedback sull'esame finale e di eventuali proposte di miglioramento. Il questionario è stato pubblicato sul sito Web del CdS alla voce PostLaurea
6. Aspetto critico individuato 3.3.4	I tassi degli esiti della prova finale non sono stati riportati, né analizzati Azione intrapresa: Il CdS sta producendo una tabella con lo storico dei voti di laurea e punteggio riportante l'A.A, il voto di laurea, il numero di lodi, il punteggio della tesi. La media dei voti delle lauree

Aspetti critici individuati n 1,2,3,4,5,6

Causa/e presunta/e all'origine delle criticità:

1. Da Marzo 2024 a Ottobre 2024 il CdS ha subito la mancanza della direzione didattica, in seguito la sostituzione del Tutor della didattica, non ancora reintegrato con bando da effettuare, con evidenti ripercussioni sull'organizzazione generale e specifica del CdS.

1-c) Azioni correttive

Descrizione delle azioni correttive

1. Aspetto critico individuato 3.2.1	Link non funzionanti nel documento di gestione di AQ del CdS 1.Azione intrapresa: Aggiornamento effettuato
2. Aspetto critico individuato 3.2.2.	Secondo il documento “ sistema di Gestione di AQ del CdS “ le consultazioni hanno di norma frequenza annuale. Nonostante questo, non è stata effettuata negli ultimi 12 mesi 2.Azione intrapresa: Il CdS ha pianificato l'incontro (per via telematica) con le parti interessate per il giorno 20/03/2025 alle ore 13:30
3. Aspetto critico individuato 3.2.5	Le schede di insegnamento non risultano pubblicate sul sito Web del CdS 3.Azione intrapresa: nella sezione “ Rubrica Unimore” è ora presente un link diretto alle schede di insegnamento. Le schede di insegnamento mancanti sono state in parte ripristinate nonostante i docenti siano stati richiamati dal presidente del CdS ad integrare le schede, aggiornare il CV. Lo staff esegue ed eseguirà attività di ricognizione a campione e solleciterà in modo più incisivo attraverso la posta mail, i docenti inadempienti, indicando loro i campi non compilati o non compilati correttamente.
4. Aspetto critico individuato 3.2.6	Il link del “Planning Tirocinio e sedi disponibili” non risulta accessibile 4.Azione intrapresa: Il link è ora disponibile sul sito Web del CdS. I documenti relativi alla gestione della Qualità del CdS sono stati aggiornati sul nuovo sito web del CdS
5. Aspetto critico individuato 3.2.7	Non sono previste procedure strutturate per il monitoraggio e la valutazione dei processi associati alla prova finale 5.Azione intrapresa: relativamente alla Prova Finale è stato creato un primo “questionario laureandi” per la raccolta dei feedback sull'esame finale e di eventuali proposte di miglioramento. Il questionario è stato pubblicato sul sito Web del CdS alla voce PostLaurea
6. Aspetto critico individuato 3.3.4	I tassi degli esiti della prova finale non sono stati riportati, né analizzati Azione intrapresa: Il CdS sta producendo una tabella con lo storico dei voti di laurea e punteggio riportante: l'A.A, il voto di laurea, il numero di lodi, il

Sezione 2

Rilevazione dell'opinione degli studenti (OPIS)

2-a) Monitoraggio azioni correttive attuate dal CdS

Inseriscesto ¹

¹ Inserire una **breve** rendicontazione delle azioni correttive previste nella Relazione Annuale di Monitoraggio AQ CdS dell'anno precedente e/o in altri documenti del CdS.

Riportare lo stato di attuazione di ogni singola azione prevista (attuata, non attuata, parzialmente attuata) insieme a una **breve** descrizione delle attività svolte e dei risultati raggiunti rispetto a quelli attesi.

In assenza di azioni correttive precedentemente previste, inserire la frase "Non erano state previste azioni correttive nella Relazione Annuale di Monitoraggio AQ CdS dell'anno precedente o in altri documenti del CdS."

2-b) Analisi della situazione sulla base dei dati

Analisi dei dati

Inserisci testo ²

Punti di forza individuati

Inserire testo

Aspetto critico individuato n. y: ³

Inserisci testo (in forma di titolo sintetico)

Causa/e presunta/e all'origine della criticità:

Inserisci testo

² Inserire un **breve** commento ai risultati evidenziati dalle opinioni sulla didattica degli studenti frequentanti (ultimi tre A.A.), relativamente sia all'organizzazione complessiva del Corso di Studio che ai singoli insegnamenti, evidenziandone sia i punti di forza che gli aspetti critici.

Si sottolinea che il responsabile del CdS, in presenza di insegnamenti con valutazioni fortemente distanti rispetto alla media del CdS nel suo complesso, deve attivarsi, raccogliendo ulteriori elementi di analisi, per comprenderne le ragioni e suggerire, in collaborazione con gli studenti del CdS, in particolare con quelli eventualmente presenti nella CP-DS, provvedimenti mirati a migliorare gli aspetti critici della fruizione del corso da parte degli studenti.

³ Replicare il riquadro per tutti gli y 'Aspetti critici' individuati nell'analisi dei dati.

2-c) Azioni correttive

Descrizione delle azioni correttive programmate

Inserisci testo⁴

⁴ Inserire una **breve** descrizione delle **eventuali** azioni correttive da attuare per la risoluzione degli aspetti critici individuati nella sezione precedente 2-b. Dettagliare sempre modalità, tempistiche e responsabilità di attuazione di ciascuna azione programmata.

Sezione 3

Monitoraggio delle azioni correttive previste nel Rapporto di Riesame Ciclico

3-a) Sintesi dei principali mutamenti intercorsi dall'ultimo Riesame

Inserisci testo ⁵

⁵ Se presenti, inserire una **breve** descrizione delle variazioni di contesto che possono avere un impatto rispetto alle azioni previste dall'ultimo Rapporto di Riesame Ciclico disponibile.

Se non sono presenti variazioni di contesto significative, inserire la frase "Non si segnalano variazioni di contesto significative."

3-b) Monitoraggio azioni correttive previste dal Rapporto di Riesame Ciclico

Inserisci testo ⁶

⁶ Inserire una **breve** rendicontazione su obiettivi e azioni di miglioramento previsti nell'ultimo Rapporto di Riesame Ciclico disponibile (sezioni 1-c, 2-c, 3-c, 4-c e 5-c).

Riportare lo stato di attuazione di ogni singola azione prevista (attuata, non attuata, parzialmente attuata) insieme a una **breve** descrizione delle attività svolte e dei risultati raggiunti rispetto a quelli attesi. Motivare eventuali scostamenti rispetto a quanto previsto.

Prendere in considerazione sia le azioni di stretta competenza del CdS che quelle eventualmente in carico al Dipartimento (e/o Facoltà/Scuola).

3-c) Modifiche delle azioni correttive previste

Inserisci testo⁷

⁷ Inserire una **breve** descrizione delle eventuali modifiche (modalità, tempistiche e responsabilità di attuazione) delle azioni correttive precedentemente previste nel Rapporto di Riesame Ciclico.

Nel caso non siano necessarie modifiche, inserire la frase “Non si propongono modifiche alle azioni correttive previste nel Rapporto di Riesame Ciclico.”

Sezione 4

Azioni correttive a seguito dei commenti alla Scheda di Monitoraggio Annuale (SMA)

4-a) Monitoraggio azioni correttive previste dal CdS

Inserisci testo ⁸

⁸ Inserire una **breve** rendicontazione delle azioni correttive previste nella Relazione Annuale di Monitoraggio AQ CdS dell'anno precedente e/o in altri documenti del CdS.

Riportare lo stato di attuazione di ogni singola azione prevista (attuata, non attuata, parzialmente attuata) insieme a una **breve** descrizione delle attività svolte e dei risultati raggiunti rispetto a quelli attesi. Motivare eventuali scostamenti rispetto a quanto previsto.

In assenza di azioni correttive precedentemente previste, inserire la frase "Non sono state previste azioni correttive nella Relazione Annuale di Monitoraggio AQ CdS dell'anno precedente o in altri documenti del CdS."

4-b) Analisi della situazione sulla base dei dati

Analisi dei dati e punti di debolezza individuati

Inserisci testo ⁹

Aspetto critico individuato n. y: ¹⁰

Inserisci testo (in forma di titolo sintetico)

Causa/e presunta/e all'origine della criticità:

Inserisci testo

⁹ Questa parte è collegata al commento critico inserito nella Scheda di Monitoraggio Annuale. È dunque sufficiente riportare dalla SMA il commento relativo allo specifico indicatore selezionato.

¹⁰ Replicare il riquadro per tutti gli y 'Aspetti critici' individuati nell'analisi dei dati.

4-c) Azioni correttive

Descrizione delle azioni correttive programmate

Inserisci testo¹¹

¹¹ Inserire una **breve** descrizione delle **eventuali** azioni correttive da attuare per la risoluzione degli aspetti critici individuati nella sezione precedente 4-b. Dettagliare sempre modalità, tempistiche e responsabilità di attuazione di ciascuna azione programmata.

Sezione 5

Analisi dei tassi di superamento degli esami e degli esiti della prova finale

5-a) Monitoraggio azioni correttive previste dal CdS

Inserisci testo ¹²

¹² Inserire una **breve** rendicontazione delle azioni correttive previste nella Relazione Annuale di Monitoraggio AQ CdS dell'anno precedente e/o in altri documenti del CdS.

*Riportare lo stato di attuazione di ogni singola azione prevista (attuata, non attuata, parzialmente attuata) insieme a una **breve** descrizione delle attività svolte e dei risultati raggiunti rispetto a quelli attesi. Motivare eventuali scostamenti rispetto a quanto previsto.*

In assenza di azioni correttive precedentemente previste, inserire la frase "Non sono state previste azioni correttive in altri documenti del CdS."

5-b) Analisi della situazione sulla base dei dati

Analisi dei dati e punti di debolezza individuati

Inserisci testo ¹³

Aspetto critico individuato n. y: ¹⁴

Inserisci testo (in forma di titolo sintetico)

Causa/e presunta/e all'origine della criticità:

Inserisci testo

¹³ Questa parte deve contenere un'analisi dei tassi di superamento degli esami, sulla base dei dati messi a disposizione dal PQA e di eventuali altre rilevazioni autonome a cura del CdS e/o del Dipartimento. Particolare attenzione deve essere dedicata alla presenza di significative eterogeneità nei tassi di superamento e alla presenza di dati anomali su specifici insegnamenti, potenzialmente in grado di rallentare la carriera dello studente. Analizzare gli esiti della prova finale, al fine di valutarne l'adeguatezza.

¹⁴ Replicare il riquadro per tutti gli y 'Aspetti critici' individuati nell'analisi dei dati.

5-c) Azioni correttive

Descrizione delle azioni correttive programmate

Inserisci testo¹⁵

¹⁵ Inserire una **breve** descrizione delle **eventuali** azioni correttive da attuare per la risoluzione degli aspetti critici individuati nella sezione precedente 5-b. Dettagliare sempre modalità, tempistiche e responsabilità di attuazione di ciascuna azione programmata.