

Parte 3: Corso di Studio

NB: Una scheda per ciascun CdS

Sezione 3.1 – Recepimento della Relazione Annuale della Commissione Paritetica Docenti-Studenti

3.1.1 Osservazioni alla Relazione Annuale della Commissione Paritetica Docenti-Studenti (RAM-AQ Sez.1)

Punto di attenzione Il CdS ha preso adeguatamente in considerazione le osservazioni e i suggerimenti della CPDS 2020 ed ha saputo proporre azioni efficaci di contrasto dei problemi emersi?
Aspetti da considerare ✓ (a) Il CdS ha messo in atto le azioni di miglioramento previste nel RAM-AQ Sez.1 2020 (parte c)? In caso contrario ha motivato/giustificato la non messa in atto dell'attività e l'ha riprogrammata? ✓ (b) Sono state adeguatamente analizzate dal CdS le criticità e le proposte di miglioramento indicate nella Relazione Annuale della CPDS 2020? L'analisi delle cause dei problemi è svolta in modo adeguato e approfondito? ✓ (c) Sono state individuate soluzioni plausibili ai problemi riscontrati (adeguati alla loro portata e compatibili con le risorse disponibili e le responsabilità assegnate alla direzione del CdS)?
Fonti ✓ Rapporto Annuale di Monitoraggio AQ dei CdS 2021 – Sezione 1 ✓ Relazione annuale CPDS 2020 [massimo 2.000 caratteri, spazi inclusi]

Analisi della situazione:

- a) Il CdS ha messo in atto le azioni di miglioramento previste nel RAM-AQ Sez.1 2020 (parte c).
- b) Il CdS ha adeguatamente analizzato le proposte di miglioramento indicate nella Relazione Annuale della CPDS 2020. L'analisi delle cause dei problemi è svolta in modo adeguato e approfondito.
- c) Sono state individuate soluzioni plausibili ai problemi individuati.

Fonte:

a) Sito CdS- Home- didattica professionale-Valutazione del tirocinio

(<http://www.tecnicicardio.unimore.it/site/home/didattica-professionale/valutazione-del-tirocinio.html>)

b) RAM-AQ 2020 (sezione 1-b) (<https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1W8vM3z7S-Jukm2IrcJdNHWtsN7VqyFrk>)

c) RAM-AQ 2020 (sezione 1-c) (<https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1W8vM3z7S-Jukm2IrcJdNHWtsN7VqyFrk>)

Criticità:

Nessuna

Suggerimenti:

-Inserire nel repository la SUA 2021 (oltre alla nota sul collegamento al sito <https://ava.miur.it/>)

Sezione 3.2 - Gestione del Corso di Studio

3.2.1 Sistema di Gestione di AQ del CdS

Punto di attenzione Il CdS si è dotato di un sistema di gestione ben articolato e operativo?
Aspetti da considerare ✓ <i>Il CdS ha predisposto un documento "Sistema di Gestione di AQ del CdS"?</i> ✓ <i>Sono individuati i principali processi, obiettivi e responsabilità messi in campo dal CdS per monitorare la qualità della Formazione?</i> ✓ <i>Sono indicati i documenti in cui andare a verificare che le attività siano state svolte?</i> ✓ <i>La documentazione è facilmente reperibile? (indicare la fonte)</i>
Fonti ✓ <i>Sistema di Gestione di AQ del CdS</i> ✓ <i>Sito web</i> ✓ <i>Eventuali altri documenti del CdS</i>
[massimo 2.000 caratteri, spazi inclusi]

Analisi della situazione: Il CdS Tecniche di Fisiopatologia Cardiocircolatoria e Perfusion Cardiovascolare è dotato di un ottimo sistema di gestione, e il documento relativo è facilmente scaricabile dal sito del CdS, nella sezione specifica ad esso dedicata. Vengono chiaramente individuati i principali processi, obiettivi e le responsabilità relative del CdS per monitorare la qualità della Formazione. La documentazione è facilmente reperibile

Fonte:

<http://www.tecnicicardio.unimore.it/site/home/qualita/sistema-di-gestione.html>

<http://www.tecnicicardio.unimore.it/site/home/qualita.html>

Criticità: Nessuna

Suggerimenti: Nessuno

3.2.2 Consultazione periodica delle parti interessate

Punto di attenzione A prescindere dalla codifica di un processo di gestione formalizzato all'interno di un documento "Sistema di Gestione di AQ", il CdS ha messo in atto idonee attività per la consultazione periodica delle parti interessate?
Aspetti da considerare ✓ <i>Il CdS ha consultato le parti interessate nell'ultimo anno? Con quale modalità?</i> ✓ <i>Se disponibili, sono stati analizzati "studi di settore"?</i> ✓ <i>Viene tenuta adeguata documentazione (verbali delle riunioni, risultati emersi dalle consultazioni, ecc...)?</i> ✓ <i>Della consultazione delle parti interessate e dell'analisi di eventuali "studi di settore" viene data adeguata pubblicizzazione nel sito web del Dipartimento o del CdS?</i> ✓ <i>Alla luce dei controlli sugli esiti, la CPDS ritiene che l'attività svolta dal CdS sia efficace?</i>
Fonti ✓ <i>Sistema di Gestione di AQ del CdS</i> ✓ <i>Verbali del CdS</i> ✓ <i>Sito web del CdS</i> ✓ <i>Eventuali altri documenti del CdS</i> ✓ <i>Eventuali Interviste al CdS</i>
[massimo 2.000 caratteri, spazi inclusi]

Analisi della situazione: Il CdS Tecniche di Fisiopatologia Cardiocircolatoria e Perfusion Cardiovascolare ha consultato le parti interessate in data 18 febbraio 2020, nel corso di un incontro plenario formale. Non sono tuttavia presenti sul sito rimandi a successive consultazioni delle parti interessate. Nel sito web del CdS sono indicati studi di settore, sebbene non specifici. I verbali delle consultazioni sono facilmente reperibili. Alla luce dei controlli sugli esiti, si ritiene che l'attività svolta dal CdS sia comunque efficace.

Fonte:

<http://www.tecnicicardio.unimore.it/site/home/qualita/consultazioni-parti-interessate.html>

<http://www.tecnicicardio.unimore.it/site/home/qualita/studi-di-settore.html>

<http://www.tecnicicardio.unimore.it/site/home/qualita/scheda-unica-annuale.html>

Criticità: Nessuna consultazione è disponibile per l'A.A. 2021, per la situazione emergenziale.

Suggerimenti: Si auspica una ripresa della consultazione annuale delle parti interessate, non appena possibile.

3.2.3 Accertamento e recupero delle conoscenze richieste in ingresso (L e LMCU)

Punto di attenzione A prescindere dalla codifica di un processo di gestione formalizzato all'interno di un documento "Sistema di Gestione di AQ", il CdS ha messo in atto idonee attività per l'accertamento e il recupero delle conoscenze richieste in ingresso (per L e LMCU) e ne verifica l'efficacia?
Aspetti da considerare ✓ <i>Se previste, le attività di sostegno per il recupero degli OFA sono effettivamente erogate?</i> ✓ <i>È presente un monitoraggio delle carriere che valuti l'efficacia delle modalità di accertamento e recupero degli OFA? Quali sono gli esiti di questa verifica?</i> ✓ <i>Esiste documentazione dell'attuazione e della verifica di queste attività? Se sì, dov'è reperibile?</i> ✓ <i>Alla luce di controlli sugli esiti, la CPDS ritiene che l'attività svolta dal CdS sia efficace?</i>
Fonti ✓ <i>Sistema di Gestione di AQ del CdS</i> ✓ <i>Verballi del CdS</i> ✓ <i>Eventuali altri documenti del CdS</i> ✓ <i>Eventuali Interviste al CdS</i>
[massimo 2.000 caratteri, spazi inclusi]

Analisi della situazione:

- ✓ Il Consiglio del CdS può attribuire gli OFA in fisica, chimica e biologia, se ritenuti necessari. Al fine di consentire l'assolvimento degli OFA sono previste specifiche attività formative propedeutiche e integrative. Queste attività sono realizzabili mediante contatto con i docenti delle singole discipline corrispondenti oppure mediante corsi in teledidattica. È presente sul sito del CdS, alla voce "didattica" del menù, alla sezione "Accertamento e recupero delle conoscenze richieste in ingresso", un link diretto a EDUOPEN per l'eventuale assolvimento degli OFA. Tuttavia, queste attività non sono mai state erogate poiché non sono mai stati attribuiti OFA dal CdS.
- ✓ Non esiste pertanto documentazione dell'attuazione di tali verifiche, poiché non vi è mai stata necessità di effettuarle.
- ✓ La CPDS ritiene che non sia necessario il monitoraggio delle carriere.
- ✓ La CPDS ritiene che l'attività del CdS sia efficace quanto all'attività di recupero degli OFA ed alla sua modalità di gestione, sebbene la stessa non sia mai stata fruita.

Fonte:

- ✓ Sistema di gestione AQ: disponibile sul google drive del CDS
- ✓ Sito web del CdS (link: accertamento e recupero delle conoscenze richieste in ingresso): <http://www.tecnicocardio.unimore.it/site/home/didattica/accertamento-e-recupero-delle-conoscenze-richieste-in-ingresso.html>
- ✓ RAM AQ 2021: disponibile sul google drive del CDS
- ✓ Regolamento Didattico (articolo 2): [disponibile sul google drive del CDS](#)
- ✓ SUA 2020/21: <http://www.tecnicocardio.unimore.it/site/home/qualita/scheda-unica-annuale.html>

Criticità: nessuna

Suggerimenti: nessuno

3.2.4 Organizzazione e monitoraggio dell'erogazione della didattica del CdS

Punto di attenzione A prescindere dalla codifica di un processo di gestione formalizzato all'interno di un documento "Sistema di Gestione di AQ", il CdS ha messo in atto idonee attività per l'organizzazione e il monitoraggio dell'erogazione della didattica del CdS e ne verifica l'efficacia?
Aspetti da considerare ✓ Sono presenti attività collegiali dedicate al coordinamento didattico tra gli insegnamenti, alla verifica del carico di studio complessivo nel periodo di riferimento (semestre, ecc.), alla razionalizzazione degli orari, alla distribuzione temporale degli esami e delle attività di supporto? ✓ Il CdS mette in atto attività per assicurarsi che i calendari (lezioni – esami – lauree) siano resi disponibili con tempistiche adeguate? Che i calendari siano ben organizzati? Che siano rispettati o che non siano sottoposti a eccessive modifiche? ✓ Esiste documentazione dell'attuazione e della verifica dell'efficacia di queste attività? Se sì, dov'è reperibile? ✓ Alla luce di controlli a campione sugli esiti, la CPDS ritiene che l'attività svolta dal CdS sia efficace?
Fonti ✓ Sistema di Gestione di AQ del CdS ✓ Verbali del CdS ✓ Sito web del CdS ✓ Eventuali altri documenti del CdS ✓ Eventuali Interviste al CdS
[massimo 2.000 caratteri, spazi inclusi]

Analisi della situazione:

Nel sito del CdS nella sezione "Didattica", alla voce "Calendario e orario delle attività formative" è presente un link che rimanda al portale "Agenda Web".

Alla voce "Calendario degli Esami" è presente un documento in cui vengono elencate le sessioni d'esame e la loro durata; inoltre, è presente un link che rinvia al portale Esse3.

Nella sezione "Laurea", voce "Date e commissioni" sono reperibili le date delle sessioni di laurea.

La CPDS ritiene che l'attività svolta dalla CdS sia efficace.

Fonte:

- *Sito web, sezione "Didattica";*
- *Sito web, sezione "Laurea".*

Criticità: nessuna

Suggerimenti: *nessuno*

3.2.5 Verifica del contenuto delle schede dei singoli insegnamenti

Punto di attenzione A prescindere dalla codifica di un processo di gestione formalizzato all'interno di un documento "Sistema di Gestione di AQ", il CdS ha messo in atto idonee attività per la verifica del contenuto delle schede dei singoli insegnamenti?
Aspetti da considerare ✓ <i>Il CdS mette in atto attività per assicurarsi che le schede dei singoli insegnamento siano messe a disposizione in tempi adeguati? Che siano compilate in modo corretto in tutte le sue parti (Obiettivi formativi, Programma del corso, Metodi didattici, Risultati di apprendimento attesi declinati con i 5 descrittori di Dublino, Modalità d'esame, Testi di Riferimento)?</i> ✓ <i>Esiste documentazione dell'attuazione e della verifica dell'efficacia di queste attività? Se sì, dov'è reperibile?</i> ✓ <i>Alla luce di controlli a campione sugli esiti, la CPDS ritiene che l'attività svolta dal CdS sia efficace?</i>
Fonti ✓ <i>Sistema di Gestione di AQ del CdS</i> ✓ <i>Schede singoli insegnamenti</i> ✓ <i>Verbalì del CdS</i> ✓ <i>Eventuali altri documenti del CdS</i> ✓ <i>Eventuali Interviste al CdS</i>
[massimo 2.000 caratteri, spazi inclusi]

Analisi della situazione:

- ✓ Il CdS mette in atto attività per assicurarsi che le schede dei singoli insegnamenti siano messe a disposizione in tempi adeguati e siano complete. Il Presidente di CdS invita formalmente tutti i coordinatori degli insegnamenti integrati ad aggiornare e completare le schede degli insegnamenti. Il Presidente di CdS, coadiuvato dal Coordinatore della didattica professionale, circa 30 giorni prima dell'inizio delle lezioni verifica la completezza delle informazioni relative agli insegnamenti e, se necessario, contatta i Coordinatori degli insegnamenti integrati per aggiornare/completare le schede di propria competenza prima dell'inizio delle lezioni. Nella RAM AQ 2021 il CdS si impegna a proseguire con le azioni di sensibilizzazione per i docenti inadempienti già in atto, al fine di migliorare ulteriormente la percentuale di schede complete
- ✓ Esiste documentazione della attuazione di tale attività nella RAM AQ 2021 (sezione 1) e nei Verbalì del Consiglio di CdS del 1/9/2021 e del 1/10/2021.
- ✓ I controlli a campione hanno mostrato che tutte le schede analizzate sono risultate complete e aggiornate.
- ✓ La CPDS ritiene che l'attività svolta dal CdS sia efficace.

Fonte:

- RAM 2020 (sezione 1): <http://www.tecnicicardio.unimore.it/site/home/qualita/relazione-annuale-di-monitoraggio-aq/documento1095063411.html>
- Verbalì del consiglio di CdS (1/9/2021): disponibile sul Gdrive del CDS
- Verbalì del consiglio di CdS (1/10/2021): disponibile sul Gdrive del CdS

- Documento del sistema di gestione AQ: <http://www.tecnicicardio.unimore.it/site/home/qualita/sistema-di-gestione/documento1095036363.html>
- Esse3 (per le schede dei singoli insegnamenti): <https://personale.unimore.it/>

Criticità: nessuna

Suggerimenti: nessuno

3.2.6 Organizzazione e monitoraggio delle attività di Stage/Tirocinio (se previste)

Punto di attenzione

A prescindere dalla codifica di un processo di gestione formalizzato all'interno di un documento "Sistema di Gestione di AQ", il CdS ha messo in atto idonee attività per l'organizzazione e il monitoraggio delle attività di Stage/Tirocinio (se previste) e ne verifica l'efficacia?

Aspetti da considerare

- ✓ *Il CdS mette in atto attività per assicurarsi che le attività di Stage/Tirocinio siano adeguate (per numero, durata e qualità) ad una reale acquisizione di abilità pratiche? Che siano valutate? Se sì, in che modo?*
- ✓ *Sono valutate le competenze acquisite dal laureando? Se sì, in che modo?*
- ✓ *Esiste documentazione dell'attuazione e della verifica dell'efficacia di queste attività? Se sì, dov'è reperibile?*
- ✓ *Alla luce di controlli a campione sugli esiti, la CPDS ritiene che l'attività svolta dal CdS sia efficace?*

Fonti

- ✓ *Sistema di Gestione di AQ del CdS*
- ✓ *Dati Indagine Almalaurea Stage/Tirocinio*
- ✓ *Verballi del CdS*
- ✓ *Eventuali altri documenti del CdS*
- ✓ *Eventuali Interviste al CdS*

[massimo 2.000 caratteri, spazi inclusi]

Analisi della situazione:

- ✓ *Sono riportate le sedi e l'organizzazione di tirocinio*
- ✓ *Sono presenti le schede di valutazione degli studenti e dell'azienda*
- ✓ *Le valutazioni dei tirocini in base alle diverse sedi sono presenti aggiornate all'a.a. 2020/2021*
- ✓ *È stato possibile reperire documentazione della verifica dell'adeguatezza e dell'efficacia di queste attività*
- ✓ *La CP-DS ritiene che l'attività svolta dal CdS sia notevolmente efficace.*
- ✓

Fonte:

- ✓ <http://www.tecnicicardio.unimore.it/site/home/didattica-professionale/tirocinio.html>
- ✓ <http://www.tecnicicardio.unimore.it/site/home/didattica-professionale/programmazione-del-tirocinio.html>
- ✓ <http://www.tecnicicardio.unimore.it/site/home/didattica-professionale/modulistica.html>
- ✓ <http://www.tecnicicardio.unimore.it/site/home/didattica-professionale/valutazione-del-tirocinio.html>

Criticità:

Nessuna criticità.

Suggerimenti: *Nessun suggerimento.*

3.2.7 Organizzazione e monitoraggio della prova finale

Punto di attenzione

A prescindere dalla codifica di un processo di gestione formalizzato all'interno di un documento "Sistema di Gestione di AQ", il CdS ha messo in atto idonee attività per l'organizzazione e il monitoraggio della prova finale e ne verifica l'efficacia?

Aspetti da considerare

- ✓ *Il CdS mette in atto attività per assicurarsi che le modalità di assegnazione del relatore e dell'argomento della tesi siano adeguatamente definite? (considerare, ad esempio, la difficoltà nel trovare il relatore; ecc...)*
- ✓ *Le modalità di attribuzione del punteggio di laurea sono chiaramente descritte e pubblicate?*
- ✓ *Sono presenti attività di verifica della coerenza tra impegno della tesi e CFU previsti dal piano di studi?*
- ✓ *Esiste documentazione dell'attuazione e della verifica dell'efficacia di queste attività? Se sì, dov'è reperibile?*
- ✓ *Alla luce di controlli a campione sugli esiti, la CPDS ritiene che l'attività svolta dal CdS sia efficace?*

Fonti

- ✓ *Sistema di Gestione di AQ del CdS*
- ✓ *Regolamento didattico del CdS*
- ✓ *Verbali del CdS*
- ✓ *Eventuali altri documenti del CdS*
- ✓ *Eventuali Interviste al CdS*

[massimo 2.000 caratteri, spazi inclusi]

Analisi della situazione:

Nel sito del CdS è presente una pagina riservata alla prova finale nella quale sono riportati i link "istruzioni per laurearsi, orientamento e scelta relatori, assegnazione tesi, date e commissioni, moduli da scaricare".

Le modalità di attribuzione del punteggio di laurea sono chiaramente descritte all'interno del regolamento del Cds.

L'attività del CdS risulta efficace.

Fonte:

- *Sito web, sezione "Laurea".*
- *Sito web, sezione "Qualità" → "Regolamenti"*

Criticità: *nessuna*

Suggerimenti: *nessuno*

3.2.8 Gestione delle osservazioni/contributi delle parti interessate interne e dei risultati dell'indagine ALMALAUREA

Punto di attenzione

A prescindere dalla codifica di un processo di gestione formalizzato all'interno di un documento "Sistema di Gestione di AQ", il CdS ha messo in atto idonee attività per la gestione delle osservazioni/contributi di Studenti e Docenti e Indagini ALMALAUREA e ne verifica l'efficacia?

Aspetti da considerare

- ✓ *Docenti, studenti e personale di supporto hanno modo di rendere note agevolmente le proprie osservazioni e proposte di miglioramento?*
- ✓ *Il CdS dispone di procedure per gestire gli eventuali reclami degli studenti e assicura che siano loro facilmente accessibili?*
- ✓ *Sono adeguatamente analizzati e considerati gli esiti della rilevazione della soddisfazione dei laureandi e dell'occupazione dei laureati? (Indagini ALMALAUREA)*
- ✓ *Esiste documentazione dell'attuazione e della verifica dell'efficacia di queste attività? Se sì, dov'è reperibile?*
- ✓ *Alla luce di controlli a campione sugli esiti, la CPDS ritiene che l'attività svolta dal CdS sia efficace?*

Fonti

- ✓ *Sistema di Gestione di AQ del CdS*
- ✓ *Dati Indagine Almalaurea (Profilo Laureati e Situazione Occupazionale)*
- ✓ *Verballi del CdS*
- ✓ *Eventuali altri documenti del CdS*
- ✓ *Eventuali Interviste al CdS*

[massimo 2.000 caratteri, spazi inclusi]

Analisi della situazione:

- *Docenti, studenti e personale di supporto hanno modo di rendere note agevolmente le proprie osservazioni e le proposte di miglioramento. Il CdS è in grado di gestire adeguatamente eventuali reclami, osservazioni e suggerimenti degli studenti.*
- *Gli esiti delle indagini ALMALAUREA sulla rilevazione della soddisfazione dei laureandi e dell'occupazione dei laureati sono presentati, nonché adeguatamente discussi.*
- *La documentazione dell'attuazione e della verifica dell'efficacia di queste attività è correttamente predisposta e reperibile.*
- *Alla luce di controlli effettuati, la CPDS ritiene che l'attività svolta dal CdS sia efficace.*

Fonti:

verballi del Gruppo di Gestione AQ: <https://drive.google.com/drive/folders/1wrLtbqgRd0xxYf0nZQdmzOkpGhxtZrNF>

verballi del Consiglio di CdS: https://drive.google.com/drive/folders/1OU_jFFesfSrHhIVKEy1vvOWc_SsNYRRZ

SMA: <https://drive.google.com/drive/folders/1PMfjLh615Jtmocq4VehJ42s4uXZHLh74>

SUA: <https://drive.google.com/drive/folders/1Jv-COL8SB8bU6Yyr-pHgbyDSkMw5wPYe>

Criticità: Nessuna

Suggerimenti: Nessuno.

3.3.2 Monitoraggio delle azioni correttive previste nel RRC (RAM-AQ Sez.3)

Punto di attenzione Il CdS svolge con efficacia il monitoraggio delle azioni correttive previste dal RRC
Aspetti da considerare ✓ <i>Il CdS ha messo in atto le azioni di miglioramento previste nel periodo di riferimento?</i> ✓ <i>In caso contrario ha motivato/giustificato la non messa in atto dell'attività e l'ha riprogrammata?</i> ✓ <i>Il CdS, nel caso in cui vi fossero azioni derivanti da criticità nell'area 5 (indicatori Anvur), ha tenuto adeguatamente conto dell'aggiornamento dei dati (indicatori Anvur 2020)?</i>
Fonti ✓ <i>Relazione Annuale di Monitoraggio AQ CdS 2021 – Sezione 3</i> ✓ <i>Eventuali altri documenti del CdS (specificare)</i> [massimo 2.500 caratteri, spazi inclusi]

Analisi della situazione: *Le azioni correttive previste nel RRC del 2017 sono state tutte completate negli anni passati. Siccome il CdL, dopo attenta analisi, non percepisce gravi criticità ed essendo molto impegnato nell'adeguamento dell'organizzazione del corso rispetto alla pandemia di covid, si impegna per redigere un nuovo RRC nel 2022.*

Fonte: RAM-AQ da Google Drive CdL

Criticità: *Nessuna criticità*

Suggerimenti: *Nessun suggerimento*

3.3.3 Scheda di Monitoraggio Annuale (SMA)

[o RAM-AQ sezione 4, per i CdS che l'hanno compilata]

Punto di attenzione Il CdS ha individuato le principali criticità desumibili dagli indicatori ANVUR?
Aspetti da considerare ✓ Sono individuati i maggiori problemi desumibili dagli indicatori sentinella forniti dall'ANVUR? (In alternativa, nel caso in cui il CdS abbia compilato la RAM-AQ sezione 4, vedi punto 4-b - Analisi della situazione sulla base dei dati) ✓ Nel caso in cui il CdS abbia compilato la RAM-AQ sezione 4, sono state individuate (al punto 4-c) soluzioni plausibili ai problemi riscontrati (adeguati alla loro portata e compatibili con le risorse disponibili e con le responsabilità assegnate alla direzione del CdS)?
Fonti ✓ Scheda di Monitoraggio Annuale (SMA) del CdS ✓ Eventuali altri documenti del CdS (specificare)
[massimo 1.500 caratteri, spazi inclusi]

Analisi della situazione: *Complessivamente il CdS ha svolto un'analisi puntuale degli indicatori, cercando di giustificare i rilievi mossi da Anvur, tuttavia le azioni correttive proposte non sembrano essere sempre convincenti. Come già emerso dalla relazione CPds 2020, si suggerisce un maggior approfondimento relativamente a strategie di intervento possibili per risolvere le problematiche segnalate.*

Fonte: *Scheda di Monitoraggio Annuale 2021*

Criticità: *nessuna*

Suggerimenti: *Si suggerisce di proporre in modo più esplicito possibili azioni correttive*

Sezione 3.4 - Rilevazione dell'Opinione degli Studenti (OPIS)

3.4.1 Rilevazione dell'Opinione degli Studenti (OPIS) (RAM-AQ Sez. 2)

Punto di attenzione Il CdS utilizza efficacemente la Rilevazione dell'OPIS?
Aspetti da considerare ✓ (a) Il CdS ha messo in atto le azioni di miglioramento precedentemente programmate? In caso contrario ha motivato/giustificato la non messa in atto dell'attività e l'ha riprogrammata? ✓ (b) Sono adeguatamente analizzati e considerati gli esiti della rilevazione delle opinioni degli studenti? Sono state individuate le maggiori criticità? L'analisi delle cause dei problemi riscontrati è svolta in modo adeguato e approfondito ✓ (c) Sono state individuate soluzioni plausibili ai problemi riscontrati (adeguati alla loro portata e compatibili con le risorse disponibili e con le responsabilità assegnate alla direzione del CdS)?
Fonti ✓ Relazione Annuale di Monitoraggio AQ CdS 2021 – Sezione 2 ✓ Eventuali altri documenti del CdS (specificare) [massimo 2.500 caratteri, spazi inclusi]

Analisi della situazione:

a) Il CdS ha messo in atto le azioni di miglioramento precedentemente programmate

b) Sono adeguatamente analizzati e considerati gli esiti della rilevazione delle opinioni degli studenti. Non sono state individuate criticità. L'analisi delle cause dei problemi riscontrati è svolta in modo adeguato

c) Non essendo emerse criticità non è stato necessario individuare soluzioni

Fonte:

- 1 RAM-AQ 2021 Sezione 2, approvata il 29/9/2021
- 2 Risultati dei questionari OPIS 2020-2021 ad accesso pubblico

https://drive.google.com/drive/folders/1M9ury3o_8QI4Z-c1nIUPtj3a46GyQVN_

Criticità:

L'analisi effettuata non è completa.

In particolare:

- V'è carenza di dati numerici in merito ai trend di compilazione dei questionari OPIS degli ultimi anni accademici
- non è stata condotta un'analisi critica sistematica degli indicatori delle OPIS, non sono stati riportati i dati numerici

Suggerimenti: non vi sono particolari suggerimenti