

UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI MODENA E REGGIO EMILIA

Direzione Organizzazione,
Programmazione e Sviluppo Risorse Umane

Ai Direttori e alle Direttrici di Dipartimento

Loro Sedi

Proroga di contratti ricercatore a TD ex art 24 lettera a) della previgente legge 240/2010. Finanziamento con fondi provenienti dall'esterno.

Gent.mi,

facendo seguito alle richieste di chiarimento pervenute, si ritiene opportuno richiamare il quadro normativo e le istruzioni per il finanziamento su fondi esterni di contratti di ricercatori a TD ex art 24 lettera a) della previgente legge 240/2010, di cui al Regolamento per il reclutamento e la disciplina della figura del ricercatore a tempo determinato, di cui all'art. 24 della legge 30 dicembre 2010, n. 240¹.

Quadro normativo. Essendo terminata la fase transitoria per l'attivazione dei suddetti contratti ad esito di selezione, viene fatta salva la possibilità di prorogare contratti già attivati su finanziamenti esterni per due anni, per una sola volta, previa positiva valutazione delle attività didattiche e di ricerca svolte, effettuata sulla base di modalità, criteri e parametri definiti con decreto ministeriale².

Finanziamento su fondi esterni. Il Consiglio di Dipartimento, al termine della procedura di valutazione dell'attività di didattica e di ricerca svolta dal ricercatore, qualora ne ravvisi l'esigenza, può proporre con adeguata motivazione la proroga del contratto anche su risorse di provenienza diversa rispetto al finanziamento originale, attestando che ciò non determina alcuna variazione del rapporto in essere e dunque delle caratteristiche sostanziali della prestazione lavorativa. In particolare l'attività di ricerca dovrà costituire un'evoluzione o sviluppo di quella originaria.

Si richiamano di seguito le tipologie di finanziamento ritenute ammissibili da parte del MUR³:

- **Convenzioni tra Ateneo ed Enti finanziatori**⁴ aventi ad oggetto la proroga del contratto e contenenti indicazione circa: il Gruppo Scientifico Disciplinare, l'importo e la durata del finanziamento, i termini di versamento, le relative garanzie a copertura del finanziamento biennale;
- **Contratti prorogati in relazione a specifiche disposizioni normative** da cui risulti chiara la destinazione del finanziamento;
- **Progetti di ricerca con enti pubblici o privati** in cui sia esplicitamente prevista la possibilità di attivare contratti per ricercatori a tempo determinato tra le spese ammissibili e rendicontabili. I competenti uffici della Direzione Ricerca e Terza Missione, verificano la congruenza del finanziamento relativamente alle proroghe proposte su fondi connessi a progetti di ricerca in cui sia prevista la possibilità di attivare contratti nell'ambito di risorse ammissibili e rendicontabili;
- **Fondi dipartimentali destinati al Fondo Unico di Ateneo (FUAT)**⁵: è consentito destinare fondi riscossi e disponibili nel bilancio di Ateneo al finanziamento della proroga dei contratti in oggetto, purché presentino le seguenti caratteristiche: fondi consistenti in "utili" ovvero economie accertate una volta conclusi i contratti conto terzi o, nel caso di progetti di ricerca, una volta non solo che il progetto si

¹ emanato con Decreto rep. nr. 763/2022 Prot. n. 179603 del 15/07/2022

² D.M. n. 242 del 24/05/2011

³ nota ministeriale 8312 del 5 aprile 2013

⁴ lo schema di convenzione e la lettera d'intenti per gli enti finanziatori sono reperibili sul sito [della Direzione Legale, Affari Istituzionali e Generali](#)

⁵ Questa tipologia di finanziamento è riservata agli Atenei che al 31/12 dell'anno precedente evidenziano un avanzo di amministrazione e un indicatore di sostenibilità economico-finanziaria (ISEF) superiore a 1 e che nell'ambito del Bilancio unico di Ateneo abbiano costituito un Fondo Unico di Ateneo in cui far confluire le risorse descritte. Nell'ambito delle relative disponibilità il Consiglio di Amministrazione e previa verifica del Collegio dei revisori dei Conti deve autorizzare l'impegno di bilancio e indicare con un'unica delibera i contratti che intende prorogare, i soggetti interessati, e il relativo importo a copertura completa dell'intera durata del contratto. Non sono ammesse coperture parziali dei contratti prorogati.

sia concluso e siano stati adempiuti tutti gli obblighi di rendicontazione, ma siano anche scaduti i termini per gli eventuali controlli da parte dell'ente erogatore del finanziamento.

Per ciascuna tipologia di finanziamento si rendono necessarie: la richiesta di parere preventivo obbligatorio al Collegio dei Revisori dei conti in merito alla natura e alle garanzie dei fondi, o di verifica nel caso della tipologia Fondo Unico, e l'approvazione da parte del Consiglio di Amministrazione.

Si rammenta che, in sede di controllo successivo, il mancato riconoscimento del finanziamento finalizzato alla proroga comporta responsabilità in capo agli organi che l'hanno disposta e penalizzazioni nelle assegnazioni di FFO all'Ateneo nell'anno successivo a quello di riferimento.

Per finanziamenti tramite alimentazione del FUAT, si ricorda che il Consiglio di Amministrazione individua i ruoli da prorogare e autorizza l'impegno di bilancio dell'importo a copertura del contratto con un'unica delibera annuale, **pertanto le richieste di proroga di contratti in scadenza nel corso dell'anno 2026 finanziate da fondi dipartimentali destinati a confluire nel Fondo Unico di Ateneo devono pervenire entro il 01/12/2025 per poter essere discusse dal Cda entro l'anno 2025** a valle di una verifica da parte del Dipartimento della disponibilità dei fondi e contestuale dichiarazione di compatibilità degli stessi a confluire al FUAT.

Ai fini della proroga deve rendersi disponibile la copertura del costo dell'intera durata biennale del contratto facendo riferimento ai costi pubblicati alla pagina della Direzione Economico Finanziaria: <https://www.def.unimore.it/site/home/uffici/ufficio-stipendi/trattamenti-economici-personale-docente-e-ricercatore/articolo88016332.html> (TABELLARI - Ricercatori a tempo determinato aggiornati al DPCM 04/07/2025 adeguamento Istat dal 01/01/2025).

La proposta di proroga dovrà essere trasmessa come di consueto alla Direzione Organizzazione, Programmazione e Sviluppo Risorse Umane per interoperabilità, comprensiva della scheda allegata, compilata e sottoscritta da parte del Direttore di Dipartimento.

Cordiali saluti

IL RETTORE
(Prof. Carlo Adolfo PORRO)

ALLEGATO**Ricercatori tempo determinato L.240/2010 su fondi esterni mediante proroga**

Nominativo Ricercatore	-----
GSD e SSD	-----
Data assunzione	-----
Durata contratto	24 mesi
Importo del finanziamento destinato al contratto	----- €
Fonte del finanziamento	○ Convenzioni tra Ateneo ed Enti finanziatori ○ Contratti su Progetti di ricerca con enti pubblici o privati ○ Contratti prorogati in relazione a specifiche disposizioni normative ○ Fondi dipartimentali destinati al Fondo Unico di Ateneo (FUAT)
Allegati	In relazione alle diverse tipologie di finanziamento allegare in alternativa: ○ convenzione con ente esterno ○ dichiarazione a firma del Direttore di compatibilità dei fondi individuati a confluire al Fondo Unico di Ateneo ○ budget di progetto approvato con dichiarazione a firma del Direttore in cui si attesta la copertura della spesa ("spese ammissibili e rendicontabili ad esclusione delle spese generali" con indicazione dei mesi /uomo che gravano sulle spese generali di progetto)