

Corso di Studi in Assistenza Sanitaria
CONTRATTO DI TIROCINIO II ANNO

SERVIZIO DI EPIDEMIOLOGIA E COMUNICAZIONE DEL RISCHIO - AUSL Modena

Nome, Cognome e Sede del Tirocinante

STUDENTE	
REFERENTI/GUIDE DI TIROCINIO	Dott. Giuliano Carrozzi Dott.ssa Giulia Gatti

Con questo contratto formativo, concordato tra studente, sede formativa e sede di tirocinio; lo studente si assume l'impegno di effettuare il tirocinio presso la suddetta sede secondo le modalità indicate nel presente contratto.

OBBLIGHI DEL TIROCINANTE

- Seguire le indicazioni delle guide di tirocinio e fare riferimento ad essi per qualsiasi esigenza di tipo organizzativo o altre evenienze;
- Rispettare gli orari stabiliti e dare comunicazione tempestiva alla guida di tirocinio rispetto ad assenze o a variazioni d'orario;
- Rispettare ordine ed igiene in rapporto a divisa, ambienti, materiali.
- Rispettare i regolamenti aziendali e le norme in materia di sicurezza e igiene;
- Compilare il Questionario di valutazione dell'esperienza di tirocinio

In caso non venissero osservate le condizioni suddette, si prega di avvisare tempestivamente il corso di laurea alla mail cl_assistenzasanitaria@unimore.it

PROGRAMMAZIONE TIROCINIO II ANNO SERVIZIO DI EPIDEMIOLOGIA E COMUNICAZIONE DEL RISCHIO

Periodo di tirocinio: _____

Attività in ore: 120

OBIETTIVI GENERALI

- Analizzare e descrivere profili di salute della popolazione
- Identificare i bisogni di salute del singolo e della collettività
- Identificare fattori di rischio biologici, comportamentali, ambientali e sociali

Corso di Studi in Assistenza Sanitaria
CONTRATTO DI TIROCINIO II ANNO

SERVIZIO DI EPIDEMIOLOGIA E COMUNICAZIONE DEL RISCHIO - AUSL Modena

Nome, Cognome e Sede del Tirocinante

OBIETTIVI SPECIFICI

- Conoscere i principali sistemi di sorveglianza di popolazione
- Conoscere il sistema di sorveglianza Passi
- Conoscere il sistema di sorveglianza Passi d'Argento
- Conoscere il sistema di sorveglianza Passi Carcere
- Condurre interviste telefoniche per la raccolta dati dei sistemi di sorveglianza
- Conoscere il registro di mortalità e i principali registri di malattia
- Saper codificare dati di mortalità e dati malattia
- Saper effettuare una elaborazione statistica di base di dati sanitari
- Saper leggere e interpretare output statistico
- Conoscere il sistema di farmacovigilanza
- Conoscere e applicare la normativa sul rispetto della privacy e consenso informato durante la raccolta di dati sanitari

OBIETTIVI TRASVERSALI (AREA ETICO-COMPORTAMENTALE)

- Sviluppare buone capacità relazionali con colleghi
- Sviluppare buone capacità relazionali con gli utenti
- Applicare la normativa sul rispetto della privacy e consenso informato
- Mantenere aspetto e abbigliamento adeguati al contesto
- Adottare un comportamento professionale e responsabile verso utenti ed equipe
- Concordare e comunicare nei tempi e nei modi corretti la frequenza delle attività di tirocinio (orari, uscite, seminari) adattandosi agli orari del tutor e del servizio
- Rispettare gli orari programmati, comunicando eventuali assenze o ritardi
- Promuovere l'immagine di professionalità attraverso il comportamento, le azioni, le espressioni e le modalità relazionali
- Rispondere alle richieste dell'utente nei tempi e nei modi corretti, consultandosi con la guida di tirocinio
- Rispettare la dignità dell'utente e dei suoi spazi
- Astenersi dal mettere in pratica interventi per i quali non ha ricevuto adeguata preparazione, non sostenuti da standard ed evidenze
- Evitare attività o situazioni rischiose per sé o per gli altri

Corso di Studi in Assistenza Sanitaria
CONTRATTO DI TIROCINIO II ANNO

SERVIZIO DI EPIDEMIOLOGIA E COMUNICAZIONE DEL RISCHIO - AUSL Modena

Nome, Cognome e Sede del Tirocinante

METODOLOGIA

L'esperienza di tirocinio prevede la presenza continuativa dello studente presso la sede ospitante, con turni da concordare con i tutori scientifico e aziendale.

Eventuali assenze sono da recuperare in accordo con i soggetti sopra indicati, fino al raggiungimento del monte ore previsto.

VALUTAZIONE

Lo studente entro e non oltre due settimane dal termine del tirocinio dovrà presentare al tutor didattico o coordinatore del Cds, e caricare sulla piattaforma Moodle, la seguente documentazione:

- Attestazione di presenza alle attività di tirocinio, completa in ogni sua parte;
- Scheda di valutazione delle competenze specifiche e scheda di valutazione delle competenze trasversali (area etico-comportamentale), firmate dalle guide di tirocinio;
- Una relazione, di massimo due pagine, riguardante una tematica a scelta trattata nell'attività di tirocinio, già valutata dalla guida di tirocinio.

NB: a metà del percorso di tirocinio si prega di scrivere alla mail del corso cl_assistenzasanitaria@unimore.it nel caso in cui si ritenga che lo studente non sia in grado di raggiungere un livello di competenza soddisfacente rispetto ad uno o più obiettivi del tirocinio. Se uno degli obiettivi indicati non potesse essere raggiunto nella sede di tirocinio per le caratteristiche della sede o del contesto, si prega di barrare la casella NS.

Firma della guida/e di tirocinio

Firma dello studente

Firma guida di tirocinio _____

Corso di Studi in Assistenza Sanitaria
CONTRATTO DI TIROCINIO II ANNO

SERVIZIO DI EPIDEMIOLOGIA E COMUNICAZIONE DEL RISCHIO - AUSL Modena

Nome, Cognome e Sede del Tirocinante

LEGENDA

NR	Obiettivo NON RAGGIUNTO
PR	Obiettivo PARZIALMENTE RAGGIUNTO
R	Obiettivo RAGGIUNTO
NS	Ambito non sperimentato durante il periodo di tirocinio

SERVIZIO DI EPIDEMIOLOGIA E COMUNICAZIONE DEL RISCHIO	Valutazione della Performance			
	NR	PR	R	NS
Conoscere i principali sistemi di sorveglianza di popolazione				
Conoscere il sistema di sorveglianza Passi				
Conoscere il sistema di sorveglianza Passi d'Argento				
Condurre interviste telefoniche per la raccolta dati dei sistemi di sorveglianza				
Conoscere il registro di mortalità e i principali registri di malattia				
Saper codificare dati di mortalità e di malattia				
Saper effettuare una elaborazione statistica di base di dati sanitari				
Saper leggere e interpretare output statistico				
Conoscere il sistema di farmacovigilanza				
Conoscere e applicare la normativa sul rispetto della privacy e consenso informato durante la raccolta di dati sanitari				
Altro (specificare)_____				
Altro (specificare)_____				
Osservazioni				

Firma guida di tirocinio _____

Corso di Studi in Assistenza Sanitaria
CONTRATTO DI TIROCINIO II ANNO

SERVIZIO DI EPIDEMIOLOGIA E COMUNICAZIONE DEL RISCHIO - AUSL Modena

Nome, Cognome e Sede del Tirocinante

AREA ETICO-COMPORTAMENTALE	VALUTAZIONE			
	Si	No	In parte	NS
Mostra capacità relazionali con colleghi				
Mostra capacità relazionali con gli utenti				
Applica la normativa sul rispetto della privacy e consenso informato				
Mantiene aspetto e abbigliamento adeguati al contesto				
Adotta un comportamento professionale e responsabile verso utenti ed equipe				
Concorda e comunica nei tempi e nei modi corretti la frequenza delle attività di tirocinio (orari, uscite, seminari) adattandosi agli orari del tutor e del servizio				
Rispetta gli orari programmati, comunicando eventuali assenze o ritardi				
Promuove l'immagine di professionalità attraverso il comportamento, le azioni, le espressioni e le modalità relazionali				
Risponde alle richieste dell'utente nei tempi e nei modi corretti, consultandosi con la guida di tirocinio				
Rispetta la dignità dell'utente e dei suoi spazi				
Si astiene dal mettere in pratica interventi per i quali non ha ricevuto adeguata preparazione, non sostenuti da standard ed evidenze				
Evita attività o situazioni rischiose per sé o per gli altri				
Altro (specificare) _____				
Osservazioni				

Data valutazione _____

Firma guida di tirocinio _____

Corso di Studi in Assistenza Sanitaria
CONTRATTO DI TIROCINIO II ANNO

SERVIZIO DI EPIDEMIOLOGIA E COMUNICAZIONE DEL RISCHIO - AUSL Modena

Nome, Cognome e Sede del Tirocinante

Valutazione relazione

Titolo _____

	Insufficiente (<18)
	Sufficiente (18-20)
	Discreto (21-23)
	Buono (24-26)
	Ottimo (27-30)

Eventuali note

Giudizio complessivo finale del tirocinante

	Insufficiente (<18)
	Sufficiente (18-20)
	Discreto (21-23)
	Buono (24-26)
	Ottimo (27-30)

Eventuali note

Scheda di rilevazione delle opinioni di enti e imprese

Si ricorda di compilare il questionario di rilevazione delle opinioni di enti e imprese su tirocini curriculari al seguente link https://forms.office.com/pages/responsepage.aspx?id=JbCH58Y_AkiHSPyYh2j4ko7B6L78go-pDpNz7GIuzec5UQzg1SFA2UDNCVDIORURDRDZSSUZDUjdVTy4u

Data _____

Firma guida di tirocinio _____