UNIMORE
UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MODENA E REGGIO EMILIA

Dipartimento di Scienze Biomediche, Metaboliche e Neuroscienze -

Corso di Laurea in Infermieristica di Modena

Via Giuseppe Campi 287, 41125 Modena

www.infermierimo.unimore.it

Verbale Consiglio di Corso
video/audio-conferenza mediante la piattaforma Teams
Lunedì 26 ottobre 2026
alle ore 13:30

Il giorno 26 ottobre 2026, alle ore 13:30, si è riunito il Consiglio di Corso di Laurea in Infermieristica in modalità a distanza per discutere il seguente O.d.G.:

1. Comunicazioni.
2. Approvazione verbali delle sedute precedenti del Consiglio di corso.
3. Scheda di Monitoraggio Annuale (SMA 2026): approvazione.
4. Relazione Annuale di Monitoraggio - AQ (RAM-AQ 2026): approvazione.
5. Rapporto di Riesame Ciclico (RRC 2026): approvazione.
6. Provvedimenti docenti:
6.1 Nomina della commissione per l'avviso di selezione dei docenti aziendali, A.A. 2026/27.
6.2 Nomina dei cultori della materia, A.A. 2026/27.
7. Provvedimenti studenti:
7.1 Definizione delle modalità di attribuzione e recupero degli OFA, A.A. 2026/27: approvazione
8. Attività a scelta dello studente, A.A. 2026/27: aggiornamento.
9. Varie ed eventuali.

ELENCO DEI DOCENTI

Nominativi	**Presenti**	**Assenti Giustificati**	**Assenti**
1. Ardizzoni Andrea	X		
2. Ballestri Chiara	X		
3. Barberio Maria	X		
4. Bari Alessia	X		
5. Beghè Bianca		X	
6. Bertacchini Jessika	X		
7. Besutti Giulia	X		
8. Bisi Antonella		X	
9. Boni Davide	X		
10. Busani Elena		X	
11. Busani Stefano			X
12. Caleffi Dalia	X		
13. Castellano Claudia			X
14. Ciaramidaro Angela	X		
15. Cornia Chiara	X		

UNIMORE
UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MODENA E REGGIO EMILIA

Dipartimento di Scienze Biomediche, Metaboliche e Neuroscienze -

Corso di Laurea in Infermieristica di Modena

Via Giuseppe Campi 287, 41125 Modena

www.infermierimo.unimore.it

16. Cruciani Massimiliano		X	
17. D'Amico Roberto	X		
18. D'Arca Domenico			X
19. De Pierri Rizzello Ferruccio	X		
20. De Santis Annamaria	X		
21. Di Lorenzo Rosaria			X
22. Diodati Francesco		X	
23. Donati Gabriele		X	
24. El Ghoch Marwan		X	
25. Esposito Giuseppe	X		
26. Ferrari Silvia	X		
27. Ferri Paola	X		
28. Filippini Tommaso	X		
29. Giudice Carmela	X		
30. Guerrini Gian Piero		X	
31. Infante Ramona	X		
32. La Marca Antonio			X
33. Lucaccioni Laura		X	
34. Luminari Stefano			X
35. Malagoli Maurizia	X		
36. Mapelli Jonathan		X	
37. Marchese Fortunata	X		
38. Melzani Alessandro	X		
39. Miccoli Rosa			X
40. Modenese Alberto	X		
41. Mussi Chiara		X	
42. Mussini Cristina			X
43. Nasi Milena		X	
44. Nava Letizia	X		
45. Ottani Alessandra		X	
46. Pane Carmela	X		
47. Panzera Nunzio	X		
48. Peduto Teresa	X		
49. Pellacani Paola		X	
50. Radicchi Letizia	X		

51. Ricci Andrea			X
52. Rossi Rosario			X
53. Santi Daniele			X
54. Santunione Anna Laura		X	
55. Schepis Filippo		X	
56. Secchi Ottavio	X		
57. Tassinari Roberto	X		
58. Vaudano Anna Elisabetta	X		
59. Vigarani Lorenzo	X		
60. Volpi Paola	X		
61. Voria Andrea	X		
62. Zambianchi Francesco		X	
63. Zanocco Marani Tommaso			X

Personale Tecnico Amministrativo

Nominativi	**Presenti**	**Assenti Giustificati**	**Assenti**
64. Maselli Alina		X	

ELENCO DEI RAPPRESENTANTI DEGLI STUDENTI

Nominativi	**Presenti**	**Assenti Giustificati**	**Assenti**
65. Aquino Pasquale	X		
66. Logli Maria	X		
67. Micco Arcangelo	X		
68. Portaluri Marika	X		
69. Sica Salvatore		X	
70. Spina Daniela Vittoria	X		
71. Urso Diletta	X		
72. Zuccoli Giulia			X

TUTOR UDITORI

1. Bellifemine Mauro	X
2. Cottafavi Katiuscia	X
3. D'Iapico Giovanna	X
4. Monti Cinzia	X
5. Morotti Elena	X

6. Prencipe Libero	X
7. Roselli Stefano	X

Presenti: 40; assenti giustificati: 19; assenti: 13.
Constatata la validità, dedotti i giustificati, il Presidente apre la seduta alle ore 13:33.
Funge da Segretario il Dott. Andrea Ardizzoni.

1. Comunicazioni
1.1 Benvenuti e ringraziamenti
Il Presidente del CdS rivolge un caloroso benvenuto ai nuovi docenti che entreranno a far parte del nostro Corso di Laurea nell'A.A. 2026/27: Prof.ssa Maria Barberio, Prof.ssa Angela Ciaramidaro, Prof. Tommaso Filippini, Dott.ssa Fortunata Marchese e Prof. Daniele Santi. A tutti loro auguro un proficuo percorso di collaborazione e di condivisione degli obiettivi formativi del nostro Corso.
Desidero inoltre esprimere un sincero ringraziamento alla Dott.ssa Patrizia Laffi, al Dott. Andrea Del Torto, al Prof. Sergio Rovesti e alla Prof.ssa Manuela Simoni, che concludono la loro attività didattica nel CdS, per la professionalità, l'impegno e la preziosa collaborazione dimostrati negli anni.

La Prof.ssa Paola Ferri, Presidente del CdS, e la Dott.ssa Carmela Giudice, Presidente dell'OPI di Modena, esprimono un sentito ringraziamento al Prof. Rovesti per il contributo culturale e formativo offerto alla crescita del Corso di Studio in Infermieristica. Ne sottolineano l'attenzione ai valori e al mandato della professione infermieristica e l'impegno nel promuovere una formazione capace di integrare rigore scientifico, competenze cliniche e responsabilità professionale.
Ricordano, in particolare, la disponibilità all'ascolto e al confronto e il valore attribuito al dialogo tra università e realtà assistenziali. In questo contesto, evidenziano il sostegno alla crescita professionale dei tutor e dei docenti aziendali, riconosciuti come figure essenziali per accompagnare gli studenti nel collegamento tra conoscenze teoriche e pratica clinica e nella costruzione della propria identità professionale. Il supporto concreto alle attività del Corso, anche attraverso il finanziamento di iniziative e risorse didattiche, ha dato ulteriore espressione a questa visione della formazione.
Esprimono infine gratitudine per la fiducia e la sensibilità con cui il Prof. Rovesti ha accompagnato lo sviluppo del CdS e delle persone che ne fanno parte. Il suo contributo lascia un patrimonio di idee, relazioni e valori che continuerà a rappresentare un riferimento per la comunità del Corso.
Il Consiglio di Corso si associa ai ringraziamenti e all'apprezzamento per l'impegno del Prof. Rovesti.

2. Approvazione verbali delle sedute precedenti del Consiglio di corso
Il Presidente chiede di approvare i verbali dei Consigli di Corso del 20/04/2026 e del 03/09/2026 inviati per posta elettronica ai membri del Consiglio.
Il Consiglio approva all'unanimità.

3. Scheda di Monitoraggio Annuale (SMA 2026): approvazione
Il Presidente presenta la SMA 2026 predisposta e approvata dal Gruppo AQ del CdS (Allegato 1).
Il Consiglio approva all'unanimità.

4. Relazione Annuale di Monitoraggio - AQ (RAM-AQ 2026): approvazione

Il Presidente presenta la RAM-AQ 2026 predisposta e approvata dal Gruppo AQ del CdS (Allegato 2). Al termine della lettura della RAM-AQ, il Presidente dà la parola ai componenti del Consiglio.

Apre la discussione il Dott. De Pierri Rizzello. Nel commentare i tassi di superamento presentati, analizza le motivazioni che possono aver portato a un aumento del numero di studenti che hanno conseguito una valutazione sufficiente nella sua materia. Precisa che tale aumento non è riconducibile a un abbassamento degli standard di valutazione, ma a una diversa distribuzione del tempo dedicato agli argomenti. Avendo individuato negli anni i temi sui quali gli studenti incontravano maggiori difficoltà, ha infatti dedicato più tempo al loro approfondimento, con effetti positivi sul tasso di superamento dell'esame.

Il Presidente concorda sull'importanza di riesaminare e adeguare l'insegnamento alla luce di quanto effettivamente appreso dagli studenti. A tal proposito, sottolinea come il processo di assicurazione della qualità dei CdS non abbia l'obiettivo di aumentare acriticamente i tassi di superamento, ma di individuare gli aspetti suscettibili di miglioramento, ad esempio rafforzando la coerenza fra i temi trattati a lezione e quanto richiesto nella prova d'esame. Durante le attività collegiali con gli studenti sono state segnalate, per alcuni moduli e in un numero molto esiguo di casi, criticità relative a tale coerenza. Queste possono determinare non solo una diminuzione dei tassi di superamento e delle votazioni conseguite, ma anche un senso di frustrazione negli studenti. Il processo di assicurazione della qualità viene pertanto considerato dal CdS un'opportunità di miglioramento, anziché un mero adempimento burocratico.

La Prof.ssa Vaudano riporta la propria esperienza in tal senso, affermando di aver modificato le sue lezioni nel corso degli anni. In particolare, ha introdotto, al termine di ogni incontro, un test online con alcune domande che simulano la prova d'esame, pur essendo diverse da quelle utilizzate nella verifica finale. Tali domande vengono poi lasciate a disposizione degli studenti per la preparazione alla prova. A seguito di questa modifica, la docente afferma di aver notato un netto miglioramento delle votazioni conseguite e un aumento del numero di studenti che superano l'esame durante l'anno. Per contro, osserva che, nonostante gli sforzi, una minoranza di studenti incontra notevoli difficoltà nel superare la prova d'esame e deve ripeterla numerose volte. La docente riferisce che, in questi casi, suggerisce allo studente di richiedere un colloquio individuale per individuare gli argomenti sui quali incontra maggiori difficoltà o un metodo di studio più adeguato ai temi trattati.

Il Presidente ringrazia la docente per l'impegno dimostrato nel fornire indicazioni in aula e sostegno anche nel periodo successivo, ritenendo questa attività particolarmente importante. Il docente, prosegue, costituisce una risorsa per aiutare lo studente a comprendere gli errori eventualmente commessi. Richiama tuttavia anche l'impegno e la serietà con cui lo studente stesso deve affrontare il percorso.

La Prof.ssa Vaudano conclude affermando di aver notato, negli ultimi anni e soprattutto nell'ultimo anno accademico, un miglioramento del livello di attenzione e del coinvolgimento in aula, con una ricaduta considerevole sull'esito della prova d'esame.
Prende la parola la Prof.ssa Bari, che chiede un confronto in merito alla propria percezione di una diminuzione del voto medio conseguito all'esame, a fronte di un aumento del tasso di superamento.
Il Presidente, tornando sui dati presentati nella Sezione 5 della RAM-AQ («Analisi dei tassi di superamento degli esami e degli esiti della prova finale»), illustra ai componenti del Consiglio l'andamento del voto medio conseguito nell'insegnamento di Infermieristica di area medica. Nell'A.A. 2023/24 la valutazione media è stata pari a 24,4; nell'A.A. successivo, 2024/25, è scesa a 24,0, mentre nell'ultima rilevazione, relativa all'A.A. 2025/26, si attesta a 23,9. Pur confermando un effettivo calo del voto medio, seppur contenuto e pari a 0,5 punti, il Presidente osserva che, negli insegnamenti del secondo semestre del secondo anno, le valutazioni risultano invece in crescita nel triennio.
La Prof.ssa Ferri ipotizza che la problematica esposta dalla docente, rilevabile anche nell'insegnamento di Infermieristica nella cronicità e disabilità, sia determinata dal ritardo nel superamento degli esami del primo anno di corso. Questa circostanza riduce il tempo che gli studenti possono dedicare allo studio delle materie del secondo anno. Nell'A.A. 2025/26, grazie alle azioni di miglioramento messe in atto, la coorte degli studenti del primo anno risulta maggiormente in regola con l'acquisizione dei crediti. Tale condizione, più favorevole, permetterà al CdS di comprendere se le difficoltà riscontrate siano effettivamente attribuibili, in larga parte, al ritardo appena descritto.
Il Presidente segnala inoltre un aumento della percentuale di studenti che lavorano come operatori sociosanitari e che si mostrano estremamente motivati. Questi studenti devono tuttavia sostenere un carico considerevole, poiché durante le sessioni d'esame sono chiamati a conciliare tirocinio, lavoro e studio. Aumenta altresì la quota di studenti che lavorano in ambiti diversi da quello sanitario, anche per un certo numero di ore settimanali. Probabilmente l'aumento del costo della vita ha infatti avuto ripercussioni sulle esigenze economiche degli studenti e delle loro famiglie. Inoltre, il CdS, a differenza di altri percorsi, non prevede un periodo di sospensione delle attività didattiche. La sessione d'esame coincide infatti con il periodo delle esperienze di apprendimento in ambito clinico: considerando le sette ore di tirocinio, alle quali si aggiunge il tempo necessario per gli spostamenti, nonché la stanchezza fisica e mentale, il tempo e le energie che lo studente può dedicare allo studio risultano notevolmente ridotti. Il Presidente ritiene che questi aspetti debbano essere tenuti in considerazione.
Prende la parola la rappresentante del terzo anno uscente, Spina Daniela Vittoria, che concorda con quanto esposto dal Presidente e riporta il punto di vista degli studenti. La Sig.ra Spina riferisce che fra gli studenti emerge spesso il tema della durata del percorso. La maggior parte ritiene infatti che tre anni siano insufficienti rispetto alla quantità e alla complessità delle conoscenze necessarie per conseguire il titolo e diventare professionisti. Questo aspetto genera profondo rammarico negli studenti, che spesso si rendono conto di non avere la possibilità di cogliere appieno «il bello» delle

materie e di apprendere al meglio i contenuti degli insegnamenti. Afferma che, proprio a causa del numero di materie che compongono un singolo corso integrato, gli studenti si trovano nella necessità di completarlo in fretta per poter proseguire nel percorso.
Riporta inoltre la propria esperienza di studentessa lavoratrice durante il primo anno, spiegando di aver dovuto interrompere l'attività lavorativa nel prosieguo degli studi, poiché non più conciliabile con gli impegni universitari. La studentessa riferisce di aver potuto contare sul sostegno economico della famiglia, mentre altri studenti non hanno avuto la stessa opportunità e hanno quindi dovuto affrontare ulteriori sacrifici. Tutto questo si traduce inevitabilmente in un rendimento inferiore agli esami, pur nell'impegno di portare a termine il percorso nel miglior modo possibile con le risorse a disposizione.
La Sig.ra Spina tiene a precisare che il suo intervento non intende essere una critica al corso né ai professori che l'hanno accompagnata nella preparazione. Afferma che i docenti del CdS, come confermato dalle OPIS, si sono dimostrati competenti e disponibili nei confronti degli studenti. Prosegue dichiarandosi consapevole del fatto che il CdS debba attenersi alle indicazioni nazionali, ma sottolinea che la durata di tre anni non permette agli studenti di dedicarsi allo studio come vorrebbero e dovrebbero. In particolare, ritiene che il secondo anno sia il più impegnativo e che, disponendo di più tempo per affrontarne tutti gli argomenti, sarebbe possibile raggiungere un livello di approfondimento e di preparazione più elevato.
Il Presidente ringrazia la rappresentante per il prezioso intervento, sottolineando l'importanza che il CdS attribuisce al punto di vista degli studenti. Per quanto sia possibile immedesimarsi nella loro situazione, il vissuto diretto degli studenti rimane insostituibile.
La Prof.ssa Ferri precisa che, nel corso dell'incontro, verrà presentato, nell'ambito del Rapporto di Riesame Ciclico, un obiettivo di miglioramento strettamente legato alla tematica sollevata e finalizzato alla revisione del piano degli studi, nel rispetto della normativa italiana ed europea. Specifica inoltre che, per i CdS di Infermieristica e Ostetricia, ogni CFU corrisponde a 30 ore di impegno dello studente, a differenza di quanto previsto per gli altri corsi, anche in ambito sanitario. Il rispetto della normativa europea che fissa il rapporto tra ore e CFU consente a questa laurea abilitante di essere spendibile in tutti i Paesi dell'UE. Altri Paesi europei, come la Spagna e i Paesi Bassi, hanno mantenuto lo stesso numero di crediti, estendendo a quattro anni la durata del percorso. Non potendo ridurre il rapporto tra ore e CFU né intervenire sulla durata del corso, il CdS si propone di rendere il percorso più efficiente, evitando, ove possibile, moduli troppo piccoli o frammentati, che comportano un aumento del materiale di studio e del numero di esami da affrontare.
Prende la parola il Sig. Aquino, rappresentante del terzo anno uscente, che desidera esporre una criticità rilevata durante l'ultimo anno: per alcuni moduli è trascorso un periodo di tempo considerevole fra la data dell'esame e la pubblicazione del relativo esito. In caso di mancato superamento della prova, questo ritardo ha ridotto il tempo a disposizione degli studenti per prepararsi adeguatamente all'appello successivo, incidendo anche sulla conciliazione tra vita

personale, lavoro e studio. D'altra parte, concorda con la collega nell'affermare di aver sempre incontrato docenti estremamente disponibili e preparati, capaci di trasmettere le conoscenze necessarie per superare gli esami e affrontare le attività in ambito clinico.
Il Presidente ringrazia per l'utile confronto e prende atto della segnalazione, già emersa durante l'anno, in un'ottica di miglioramento del CdS.
Il Consiglio approva all'unanimità.

5. Rapporto di Riesame Ciclico (RRC 2026): approvazione
Il Presidente presenta il Rapporto di Riesame Ciclico (RRC) 2026, predisposto e approvato dal Gruppo AQ del CdS (Allegato 3).
Nel corso della discussione, i membri del Consiglio hanno espresso apprezzamento per i risultati conseguiti e per gli esiti delle analisi presentate, riconoscendo il lavoro svolto nell'ambito del processo di assicurazione e miglioramento continuo della qualità del CdS. Sono stati inoltre pienamente condivisi gli obiettivi di miglioramento individuati nel documento e le relative azioni programmate, ritenuti coerenti con le esigenze formative degli studenti e con l'evoluzione del contesto professionale e assistenziale.
Il Consiglio approva all'unanimità.

6. Provvedimenti docenti:
6.1 Nomina della commissione per l'avviso di selezione dei docenti aziendali, A.A. 2026/27
Il Presidente propone la nomina dei seguenti componenti la commissione: Prof.ssa Paola Ferri, Dott.ssa Chiara Cornia, Dott. Nunzio Panzera (supplenti: Prof. Alberto Modenese e Dott.ssa Cinzia Monti).
Il Consiglio approva all'unanimità.

6.2 Nomina dei cultori della materia, A.A. 2026/27
Sono pervenute le seguenti richieste di nomina o rinnovo dei cultori della materia, come dettagliato nella tabella sottostante:

Docente richiedente	Cultore da nominare/confermare	Modulo	SSD
Prof. Alberto Modenese	Dott.ssa Angela Contri	Salute e sicurezza nei luoghi di lavoro	MEDS-25/B
	Prof. Fabrizio Maria Gobba		
Dott. Davide Boni	Dott.ssa Elena Morotti	Infermieristica in medicina	MEDS-24/C
	Dott. Emanuele Boni	Infermieristica in Chirurgia	
Prof.ssa Silvia Ferrari	Dott. Pietro Grenzi	Psichiatria	MEDS-11/A
Prof. Tommaso Filippini	Dott. Riccardo Mazzioli	Igiene, epidemiologia e sanità pubblica	MEDS-24/B
	Dott.ssa Teresa Urbano		
Dott. Andrea Ardizzoni	Dott. Samyr Kenno	Microbiologia e virologia	MEDS-03/A
Prof.ssa Paola Ferri	Dott.ssa Ilaria Saguatti Dott. Domenico Cannizzaro Dott.ssa Ludovica Greco Dott.ssa Cinzia Monti Dott. Libero Prencipe Dott. Andrea Voria Dott. Stefano Roselli Dott.ssa Carmela Giudice Dott.ssa Carmela Pane Dott.ssa Elena Morotti	Infermieristica generale e metodologia infermieristica; Metodologia della ricerca Infermieristica; Infermieristica basata sulle evidenze; Infermieristica nella società multiculturale; Etica, deontologia e regolamentazione dell'esercizio professionale; Infermieristica nelle ulcere cutanee croniche	MEDS-24/C
Dott.ssa Fortunata Marchese	Prof. Sergio Rovesti	Organizzazione e legislazione sanitaria	MEDS-24/B
	Dott.ssa Silvia Andreucci		

Il Consiglio approva all'unanimità.

7. Provvedimenti studenti:

7.1 Definizione delle modalità di attribuzione e recupero degli OFA, A.A. 2026/27: approvazione

Secondo quanto definito nel bando concorsuale, per la prova di ammissione ai Corsi di Laurea nelle Professioni Sanitarie, A.A. 2026/27, il Consiglio di Corso di Studio può, qualora se ne manifesti la

necessità, sulla base degli esiti della prova di ammissione, assegnare Obblighi Formativi Aggiuntivi (OFA), secondo quanto disciplinato nel regolamento didattico del Corso di Studio.
Il Presidente, sulla base dei lavori del Gruppo AQ propone la riconferma delle modalità di attribuzione e recupero degli OFA, nella materia di chimica, adottati nei due anni accademici precedenti:
l'OFA viene assegnato allo studente che nella prova di ammissione abbia conseguito un punteggio uguale o inferiore al 10% del punteggio massimo attribuibile (22,5 punti) negli argomenti di Chimica.
Il Corso di Studio informerà tempestivamente gli studenti che devono assolvere l'OFA.
Il programma di studio, che è stato concordato con il docente di Biochimica, verte su argomenti di difficoltà analoga a quelli delle domande presenti nella prova di ammissione.
Gli studenti con OFA devono frequentare le video-lezioni n. 3 "Soluzioni" e n. 4 "Chimica Organica" del seguente corso di autoapprendimento in modalità e-learning: A-B-C-himica (https://learn.eduopen.org/eduopenv2/course_details.php?courseid=307).
La prova di verifica delle conoscenze, da effettuarsi in presenza, consiste in un test di 10 domande a risposta multipla e si intende superata se lo studente risponde correttamente ad almeno 6 domande. Viene assegnato 1 punto per ogni risposta esatta e 0 punti per ogni risposta non data o errata.
Lo studente è tenuto ad assolvere l'OFA (frequenza del corso e superamento della relativa prova), prima di sostenere l'esame di Biochimica.
In base all'art. 2, comma 5, del regolamento didattico del Corso di Studio si ricorda che lo studente che risulti non aver assolto eventuali OFA assegnati entro la data di inizio delle attività didattiche del secondo anno di corso (30 settembre) viene iscritto come ripetente al primo anno di Corso. In alternativa, è sua facoltà rinunciare agli studi e re-iscriversi al primo anno del CdS, oppure chiedere l'iscrizione ad altro Corso di studi, secondo quanto previsto dal regolamento didattico di quest'ultimo.
Infine, si precisa che agli studenti a cui il Consiglio di corso convaliderà l'esame di biochimica non saranno attribuiti OFA nella materia di chimica, indipendentemente dal punteggio conseguito nella prova di ammissione.
Il Consiglio approva all'unanimità.

8. Attività a scelta dello studente, A.A. 2026/27: aggiornamento

La prof.ssa Alessandra Ottani propone i seguenti riconoscimenti di CFU per Attività a Scelta (AS):

STUDENTE	ATTIVITÀ	Ore svolte	CFU proposti
BORGHI MARCO	Evento formativo "Emergenze cardiologiche e Lettura ECG, con casi clinici", organizzato da "Italia Emergenza" (FAD), in data 11/09/26	7	1
BORGHI MARCO	Volontariato presso associazione Pubblica Assistenza Croce Blu di San Felice S/P, Medolla e Massa Finalese con attività di assistenza e trasporto pazienti, in data 6/10/2026	30	3
CLEMENZA NOEMI	Ruolo di tutor a favore di studenti disabili e/o con DSA durante l'anno accademico 2025/26	99	3

MARIANI FEDERICO	XXVII CONVEGNO REGIONALE FADOI EMILIA ROMAGNA CONGRESSO REGIONALE ANÍMO EMILIA ROMAGNA Bologna, in data 13 febbraio 2026	9	1
MARIANI FEDERICO	XXV Congresso di Cardiologia: "VECCHIE E NUOVE SFIDE", presso: Sala Convegni di Florim Spa, in data 8 novembre 2025	6,5	1
ROMA LEONARDO	Attività di volontariato in convenzione 118 presso la "Pubblica assistenza Croce Blu Camposanto, nel periodo 1/10/26-15/10/26	36	4
BOCCALEONI AURORA	Corso BLSD PER OPERATORI SANITARI presso ANPAS Emilia-Romagna, certificato Anno 2026, nel giorno 14/02/26	6	1

Il Consiglio approva all'unanimità.

9. Varie ed eventuali

Nessuna.

Esauriti gli argomenti all'ordine del giorno e non essendovi altro da trattare, la seduta è tolta alle ore 15.06.

Segretario del Consiglio
Dott. Andrea Ardizzoni

Presidente del Corso
Prof.ssa Paola Ferri